

**REGULAMENT**  
**privind prestarea serviciilor**  
**de către O.C.N. “Microinvest” SRL**  
(versiunea 1.8)

**August 2026**

| Aprobare  |                |                         |                         |                      |                   |
|-----------|----------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|
| Versiunea | Din data de    | Executat de             | Avizat de               | Aprobat de           | Data aprobării    |
| 1.0       | Decembrie 2018 | Rodica Jalba, CRO       | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 4 Decembrie, 2018 |
| 1.1       | Noiembrie 2020 | Rodica Jalba, CRO       | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 1 Decembrie, 2020 |
| 1.2.      | Martie 2022    | Rodica Jalba, CRO       | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 17 Martie 2022    |
| 1.3       | Martie 2023    | Rodica Jalba CRO        | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 9 Martie 2023     |
| 1.4.      | Martie 2024    | Dumitru Svinarenco, CEO | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 28 Martie 2024    |
| 1.5       | Iulie 2024     | Serghei Cunețchi, CBO   | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 22 Iulie 2024     |
| 1.6       | Martie 2025    | Serghei Cunețchi, CBO   | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 26 Martie, 2025   |
| 1.7       | August 2025    | Serghei Cunețchi, CBO   | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 21 August 2025    |
| 1.8       | August 2026    | Serghei Cunețchi, CBO   | Dumitru Svinarenco, CEO | Consiliul Societății | 14 August 2026    |



## CUPRINS:

|                                                                                        |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Introducere .....                                                                      | 3 |
| Criteriile și condițiile de prestare a serviciilor .....                               | 3 |
| Grupuri țintă de creditare .....                                                       | 3 |
| Categoriile clienților și Produse .....                                                | 3 |
| Criterii de eligibilitate .....                                                        | 4 |
| Criteriile de eligibilitate pentru clienți business .....                              | 5 |
| Criteriile de eligibilitate pentru clienți non-business .....                          | 4 |
| Modul de evaluare a bonității beneficiarului .....                                     | 5 |
| Analiza capacității de plată a clienților business.....                                | 5 |
| Analiza capacității de plată a clienților non-business .....                           | 6 |
| Dezvăluirea componentelor costului total al serviciului .....                          | 7 |
| Modul de calcul al ratei dobânzii, penalității.....                                    | 7 |
| Modalitățile de garantare de către client a rambursării la scadență a creditului ..... | 8 |
| Eligibilitatea garanțiilor .....                                                       | 8 |
| Evaluarea garanției.....                                                               | 8 |
| Înregistrarea garanției .....                                                          | 9 |
| Fidejusiunea .....                                                                     | 9 |
| Dispoziții finale.....                                                                 | 9 |

## Introducere

Regulamentul privind prestarea serviciilor în cadrul Microinvest SRL stabilește cadrul general pentru activitatea de creditare a Companiei, în scopul îndeplinirii planului de afaceri al Companiei și asigurării evaluării minuțioase a creditelor și calității înalte a portofoliului corespunzător. Regulamentul descrie procesele de creditare a clienților business și clienților non business, inclusiv prevede criteriile și condițiile de prestare a serviciilor, dezvăluirea componentelor costului total al serviciului, a modului de calcul al penalității, al ratei dobânzii, precum și modalitățile de garantare de către client a rambursării la scadență a creditului, stabilește abordarea care urmează a fi adoptată pentru managementul adecvat și cuvenit al riscului de credit în cadrul Companiei.

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu politicile interne, actele normative subordonate legii și aprobat de către Consiliul Societății. Acest document urmează a fi revizuit și actualizat periodic după necesitate.

## Criteriile și condițiile de prestare a serviciilor

### Grupuri țintă de creditare

Grupul de clienți de bază al Companiei este format din antreprenori din Moldova, care operează ca persoană juridică sau în cazurile specifice, persoana fizică (SRL, ÎP, GT, II, COOP, etc.). Compania acordă atenție deosebită segmentului agricol, pentru că acest segment formează cel mai important sector al economiei autohtone.

### Categoriile clienților și tipul creditelor

În dependență de tipul de venit, clienții pot fi clasificați ca clienți business sau non-business, cărora Compania le poate oferi credite tip consum sau antreprenor în funcție de scop.

Tipul creditelor diferă în funcție de scopul creditului și sunt clasificate:

- Credit tip consum/necesități personale – este un credit cu ajutorul căruia, persoana fizică intenționează să comande ori să procure sau comandă, procură ori folosește produse și servicii pentru necesități nelegate de activitatea de antreprenor sau cea profesională și care va fi utilizat predominant în scopuri ce nu țin de activitatea de întreprinzător sau profesională;
- Credit tip antreprenor – este un credit cu ajutorul căruia, persoanele juridice sau persoanele fizice intenționează să comande ori să procure sau care comandă, procură ori folosesc produse și servicii pentru necesități legate de activitatea de antreprenor sau cea profesională și care va fi utilizat în scopuri ce țin de activitatea de întreprinzător sau profesională și în privința cărora Compania a obținut documente care justifică desfășurarea de către acestea a activității de întreprinzător sau profesionale în al cărui scop se solicită creditul.

Clienții pot fi clasificați după tipul de venit în:

- Clienți business:
  1. Business - Small – clienți cu limita de credit mai mare de 1 000 000 MDL , principala sursă de venit – din afacere;
  2. Business - Upper Micro – clienți cu limita de credit cuprinsă între 600 000 MDL – 1 000 000 MDL, principala sursă de venit – din afacere;
  3. Business – Micro – clienți cu limita de credit mai mică de 600 000 MDL, venitul din afacere trebuie să fie > 20% din toate tipurile de venit ale clientului;

- **Clienții non-business** – *venit de bază este constituit din salarii, remitențe, pensie ș.a. și venit din afacere care constituie mai puțin de 20% din toate tipurile de venit ale clientului.*

Potențialul financiar al clienților poate fi determinat în baza analizei financiare și a limitei de credit.

Categoria clienților business este constituită din întreprinderi și persoane fizice care desfășoară activitatea de întreprinzător sau profesională

Planurile de rambursare la credite cu achitare în rate pot fi formate din rate egale sau inegale. În dependență de segmentul clientului, proiectul care urmează a fi finanțat și fluxul de numerar al clientului, pot fi oferite perioade de grație (presupune doar achitarea dobânzii) sau poate fi acordat grafic cu plăți sezoniere (plata dobânzii și capitalului pot fi transferate pentru următoarele rate).

Categoria clienților non-business este constituită preponderent de persoanele fizice care intenționează să încheie un contract de credit tip consum pentru necesitățile nelegate de activitatea de antreprenor sau cea profesională, și a căror venit de bază este constituit din salarii, remitențe, pensie și clienții a căror venitul din afacere constituie mai puțin de 20% din venitul total.

Compania oferă clienților non-business credite nebankare în scopuri nelegate de activitatea de antreprenor sau profesională, cum ar fi: necesități personale sau curente, procurarea bunurilor de uz personal (electrocasnice, materiale de construcții, produse GSM și accesorii etc.) de la partenerii comerciali ai Companiei (Retail Partners), reparație și îmbunătățirea condițiilor de trai, procurare automobil sau procurare imobil.

Condițiile de creditare aplicabile clienților business și non-business sunt publicate pe pagina web a Companiei ([www.microinvest.md](http://www.microinvest.md)), fiind aplicate în limita cadrului stabilit prin Politica de creditare aprobată de Consiliu.

Deciziile privind expunerile de credit mai mari de 0,2 % din suma portofoliului de credit vor fi aprobate de către majoritatea membrilor Consiliul Societății.

## **Criterii de eligibilitate**

### **Criteriile de eligibilitate pentru clienții business**

Clienții business trebuie să desfășoare activitatea de întreprinzător/profesională pe teritoriul RM și să corespundă prevederilor legislației naționale, după caz trebuie să dispună de aprobările, permisiunile, autorizațiile și alte documente necesare pentru desfășurarea activității sale, de o reputație de afaceri bună, să desfășoare o activitate viabilă din punct de vedere financiar (conform criteriilor Companiei), verificabilă, cu perspective largi de dezvoltare, cu proprietari și manageri calificați, care nu este supusă concurenței pe termen scurt, fluctuațiilor pieței și consumului, riscurilor regulatorii, financiare, etc.

Compania va exercita diligență cuvenită și în mod normal nu va finanța clienții business care au o istorie de credit negativă, antecedente penale sau care sunt sau au fost parte a unei proceduri legale ce este în stare să afecteze stabilitatea sau capacitatea acestora să-și achite datoriile, precum și va refuza să ofere credite părților afiliate care corespund acestor criterii.

### **Criteriile de eligibilitate pentru clienți non-business**

Clienții non-business trebuie să fie cetățeni sau rezidenți ai Republicii Moldova, angajați permanent și/sau să dispună de o sursă de venit stabilă și posibilă de confirmat (salariu, remitențe, pensie, ș.a.) și nerezidenți înregistrați conform legislației în vigoare ai Republicii Moldova. Solicitantul va răspunde în mod normal la următoarele condiții: vârsta minimă – 18 ani, lipsa unei istorii de credit negative și antecedentelor penale, nu figurează ca parte în proceduri legale curente sau recente care pot să submineze capacitatea acestora să ramburseze datoriile sale.

## **Modul de evaluare a bonității beneficiarului**

Compania analizează minuțios și evaluează responsabil gradul de îndatorare a clienților. Standardele și indicatorii de evaluare a capacității de plată sunt reflectate în actele normative interne.

În analiza clienților compania se bazează pe indicatorii calitativi și cantitativi. Analiza se efectuează în dependență de categoria clientului, business sau non-business.

### **Analiza capacității de plată a clienților business**

Capacitatea de plată a clientului va fi evaluată în baza:

- Evaluare calitativă, conform procedurilor și regulamentelor interne
- Evaluare financiară, conform procedurilor și regulamentelor interne
- Evaluarea gajului/fidejursorului (atunci când/dacă este necesar)

Pentru anumite cereri sau eliberări din limite de credit aprobate anterior, Compania poate utiliza verificări automatizate în cadrul procesului de analiză și administrare a solicitării, în baza criteriilor stabilite prin regelementările interne secundare în vigoare.

#### *Evaluarea calitativă a clientului*

În cadrul interviului cu clientul, angajatul companiei își formează o opinie privind personalitatea și caracterul clientului și membrilor de familie, în măsura în care este posibil, analizează dacă persoana este de încredere și responsabilă și are dorința de a intra în relația contractuală și de a rambursa expunerea de credit. Toate acestea au un rol important în decizia privind acordarea creditului. Cererile clienților, care nu demonstrează o atitudine matură, deschisă și responsabilă vor fi respinse.

De asemenea, angajatul companiei va studia istoricul afacerii, caracterul-evoluției al pieței de operare a afacerii; prezența amenințărilor pentru operațiunile debitorului în viitorul apropiat.

Angajatul companiei de asemenea va verifica afacerea vizual, după necesitatea pentru a se asigura că aceasta corespunde istoricului afacerii și performanței, declarate de client.

Angajatul companiei va evalua proiectul clientului, se va asigura că clientul este în stare să investească, să desfășoare și să gestioneze proiectul, că clientul dispune de mijloace financiare și de actele de bază necesare pentru finalizarea proiectului, precum și că proiectul va contribui pozitiv la profitabilitatea afacerii.

Istoria de credit – disciplina plăților a clientului urmează a fi verificată și analizată atent. În cazul în care clientul a admis întârzieri îndelungate, frecvente și nemotivate de plată, cererea acestuia poate fi respinsă. În dependență de motivele întârzierilor, clientul poate să primească un credit, cu condiția că decizia se va baza pe motive clare, concrete și întemeiate. Calitatea istoriei de credit poate afecta cerințele privind garanția și prețul la credit.

#### *Evaluarea financiară a afacerii*

Capacitatea de plată a clientului va fi calculată în baza puterii financiare a acestuia, adică capacității de a-și îndeplini obligațiile de plată față de Companie.

În scopul evaluării situației financiare a clientului, Angajatul companiei va elabora bilanțul și raportul de profit și pierdere.

Sursa principală de informații pentru elaborarea rapoartelor financiare sunt înregistrările, evidența activității clientului, informația verbală și/sau inspecția vizuală. Informațiile astfel colectate vor fi



verificate prin comparație cu răspunsurile la diferite întrebări, informația primită de la birourile de credite și alte surse.

După acumularea datelor financiare, Angajatul companiei le va analiza pentru a stabili capacitatea de plată a clientului din perspectiva primirii finanțării pentru scopuri aferente, necesităților personale, scopuri activității de întreprinzător, profesionale și/sau antreprenoriale. Evaluarea capacității de plată se va baza pe înțelegerea puterii financiare a afacerii în ceea ce ține de nivelul lichidității, profitabilitate și solvență, precum și pe analiza riscurilor posibile pentru puterea financiară a clientului și metodelor de gestionare a acestora.

#### *Evaluarea garanției și fidejuserilor*

Managementul superior va elabora proceduri privind evaluarea adecvată a garanției și fidejuserilor, în cazul în care este necesar. Fidejuserii vor dispune de active sau venituri necesare pentru acoperirea părții substanțiale a expunerii în cazul în care clientul nu va fi în stare s-o ramburseze sau relația lor cu clientul permite influențarea deciziilor de afaceri și dorința clientului de a rambursa expunerea de credit.

#### **Analiza capacității de plată a clienților non-business**

Capacitatea de plată a clientului va fi calculată conform procedurilor și regulamentelor interne în baza venitului disponibil confirmat după caz al clientului și a membrilor de familie/altor persoane legate ca fiind codebitori, ținând cont de obligațiile financiare existente și cunoscute Companiei și de nivelul angajamentelor de plată. Sursa principală de venit: salariu, pensie, dividende, venitul din dobânzi, venitul din chirie, comisioane din vânzări, remitențe, ș.a.

ConsultantCredite Retail/Analist Credite de asemenea verifică informația (de la angajator, organizațiile de stat, va verifica toate birourile de credit funcționabile și documentele furnizate). Dacă scopul creditului constă în finanțarea îmbunătățirilor locuinței și /sau procurarea /construcția unui apartament/unei case ConsultantCredite Retail poate să considere necesar vizitarea domiciliului curent sau viitor al clientului pentru o mai bună înțelegere și evaluare a planului de investiții.

Pentru anumite expuneri/ în dependență de profilul clientului, Compania poate utiliza verificări sau procese automatizate în cazul analizei posibilității de plată, ținând cont de procedurile și regulamentele interne în vigoare

Consultant Credite Retail/Analist Credite va evalua voința clientului de a rambursa expunerea de credit, reieșind din caracterul clientului, precum și situația socială a familiei acestuia. Cererile clienților, care nu demonstrează o atitudine matură și responsabilă vor fi respinse.

Dacă clientul are o istorie de credit cu Compania și/sau alte instituții financiare, Consultant Credite Retail/Analist Credite va verifica comportamentul de rambursare aferent expunerilor de credit din trecut și celor curente.

În procesul de evaluare a cererii de credit, Analistul de Credite poate consulta informațiile publice disponibile în portalul [www.instante.justice.md](http://www.instante.justice.md), atunci când acestea sunt necesare pentru analiza riscului de credit

În cazul Portofoliului de Clienților non-business analiza capacității de plată și aprobarea creditului reprezintă o singură etapă și sunt efectuate de către un angajat al Departamentului Credit Risc. Principalele aspecte care vor fi luate în considerare sunt existența unei surse de venit stabile și credibile și istoria de credit.

Toate cererile urmează a fi aprobate de către Comitetul de Credite sau, după caz, procesate conform limitelor decizionale și reglementărilor interne secundare în vigoare.

Comitetele de Credite sunt centralizate, toate deciziile aferente riscului creditar vor fi luate cu participarea Specialiștilor Departamentului Credit Risc care vor analiza propunerile pentru împrumut.

Echipa Managementului Superior este responsabil de a defini membrii Comitetelor de Credit de diferite nivele, să stabilească limitele pentru luarea deciziei atât a membrilor individuali, cât și a Comitetului de Credite

### **Dezvăluirea componentelor costului total al serviciului**

Compania oferă costuri transparente și declarate, iar creditarea responsabilă este factorul de decizie în încheierea unui parteneriat cu clienții.

Tarifele pentru fiecare produs sunt stabilite de către Comitetul ALCO, ședințele căruia urmează a fi desfășurate trimestrial sau la necesitate. Propunerile privind stabilirea /revizuirea prețurilor se fac de către Departamentul Clienți Business și/sau Departamentul Clienți Retail, care va ține cont de următoarele:

- Evoluția pieței și comportamentul competitorilor;
- Prețul la sursele de finanțare, atrase de către Companie;
- Marja de risc macroeconomic;
- Costul istoric al riscului pentru un anumit produs sau un anumit grup de clienți;
- Costurile administrative pentru produsul specific – conform evaluării făcute de Departamentele Business, Analize Credite și Finanțe;
- Previziuni privind profitul Companiei.
- Condițiile stabilite de cadrul legislativ în vigoare

În plus la ratele dobânzii aprobate, Expertul de creditare va putea veni cu recomandări de ajustare a ratelor, ținând cont de factori individuali, inclusiv:

- Credibilitatea solicitantului și reputația profesională/personală a acestuia,
- Evaluarea nivelului de risc asociat clientului (de piață, riscul de credit, proprietate, strategie, etc.),
- Istoria de credit în cadrul Companiei și relațiile cu alți creditori,
- Loialitatea clientului,
- Calitatea garanției (dacă este aplicabil),

care urmează să fie aprobate de către Comitetul ALCO individual.

Pentru debitorii persoane fizice care contractează credite pentru scopuri nelegate de activitatea de întreprinzător/profesională, mărimea tuturor costurilor creditului sînt reglementate de cadrul legislativ și poate fi vizualizat prin DAE (dobînda anuală efectivă), care ca procent anual din valoarea totală a creditului este stipulat în contractul de credit.

În afară de dobînda contractuală, în dependență de contraprestația oferită de creditor pot apărea și alte costuri ale creditului în sarcina clientului precum: comision pentru prestarea serviciilor, comision de închidere anticipată sau parțial anticipată a creditului, comision de renegociere/ prelungirii creditului.

### **Modul de calcul al ratei dobânzii, penalității**

În cadrul Companiei deosebim două modalități de calcul a dobânzii:



1. Dobânda se calculează zilnic, din soldul împrumutului, începând cu data următoare datei eliberării împrumutului până la inclusiv ziua achitării integrale a acestuia, reieșind din baza de calcul – anul cu 365/366 zile și numărul efectiv de zile de utilizare a părții respective din împrumut.
2. Dobânda, stabilită conform contractului, se calculează începând cu data semnării contractului de la suma inițială reieșind dintr-un an de 365/366 zile, doar pentru categoria clienților business.

Modificarea dobânzii poate avea loc prin acord bilateral a părților pentru clienții non – business și unilateral pentru clienții business, în funcție de factorii de risc, costul în timp a resurselor financiare. Compania mai ia în considerare și factori externi, precum rata de refinanțare a Băncii Naționale a Moldovei, rata inflației, evoluția pieței financiare.

Compania utilizează instrumente de stimulare a clientului, pentru achitare în termen a ratelor împrumutului și micșorarea riscului de credit, aplicând penalitate pentru fiecare zi de întârziere a plății.

În dependență de produs în compania se găsesc mai multe tipuri de clauze penale: cotă procentuală din suma creditului debursat, cotă procentuală din rata creditului scadent.

#### **Modalitățile de garantare de către client a rambursării la scadență a creditului**

Compania oferă credite asigurate cu garanții, cât și credite neasigurate. Asigurarea creditelor are loc în dependență de suma acordată, expunerea clientului, produse creditare și categoria clienților.

#### **Eligibilitatea garanțiilor**

De regulă Compania acceptă toate tipurile de garanții. Garanțiile trebuie să fie permise de lege și considerate adecvate de către Comitetul de Credite. Garanțiile au ca scop asigurarea faptului că Compania în calitate de creditor poate să recupereze expunerea de credit, iar debitorul va fi motivat să ramburseze creditul.

Compania va accepta garanțiile cu următoarele caracteristici:

- Valoare – garanția va avea o valoare de piață stabilă și demonstrabilă.
- Vandabilitate – pentru a fi acceptat în calitate de garanție, bunul trebuie să fie vandabil, adică trebuie să existe o piață pentru acest articol.
- Lichiditate – bunul trebuie să fie ușor de comercializat, cu cheltuielile și formalitățile aferente în limite rezonabile; de asemenea garanția trebuie să fie accesibilă, disponibilă pentru inspecție și posibilă de sechestrat.
- Legalitate – bunul oferit în calitate de garanție trebuie să fie obținut /creat în mod legal (interpretat legal), iar achiziționarea legală a acestuia trebuie să fie confirmată de documentele corespunzătoare. Creditorul nu va fi limitat în aplicarea dreptului de sechestr. Statutul de facto al bunului și statutul juridic al acestuia (statut în privința drepturilor reale) trebuie să coincidă; de regulă, nu trebuie să existe neconcordanță între ei.
- Lipsa grevărilor – în general, garanția nu poate fi grevată în favoarea părților terțe și creditorilor (sechestr, cerere introductivă, drepturi de utilizare, acorduri de închiriere și alte sarcini asupra bunului). Comitetul de credite poate aproba excepții de la regula dată în cazuri speciale, cu condiția desfășurării unei analize adecvate și evaluării riscurilor asociate cu excepția corespunzătoare.
- Starea bună – garanția trebuie să fie într-o stare bună, gata pentru utilizare și menținută astfel încât valoarea și calitatea bunului rămân stabile, indiferent de uzura fizică previzibilă. Compania de asemenea poate să accepte bunuri în tranziție în calitate de gaj, ceea ce în acest caz va semnifica că urmează a fi efectuată o evaluare detaliată a riscurilor asociate cu o astfel de garanție.
- Afecțiune – este important ca gajul constituit să fie valoros pentru debitor /proprietarul bunului gajat, astfel se asigură motivarea pentru păstrarea dreptului de proprietate asupra bunului.

#### **Evaluarea garanției**

Scopul evaluării este de a stabili valoarea de piață justă a bunului oferit în calitate de gaj. Valoarea de piață justă a unui bun reprezintă suma pentru care acesta poate să-și schimbe proprietarul, fiind transferată de către vânzător cumpărătorului ca urmare a tranzacției în cadrul căreia ambele părți a) participă voluntar fără nici o presiune fiind exercitată asupra acestora și b) cunosc suficient de bine circumstanțele.

O evaluare profesionistă este necesară pentru toate bunurile imobile individuale, indiferent de valoarea acestora.

În cazul bunurilor mobile evaluarea va fi efectuată de către Expertul de creditare sau Analist credite responsabil, cu referire la un număr suficient de bunuri comparabile.

Compania va asigura faptul că validitatea garanției și valoarea acesteia sunt verificate înainte de debursarea creditului.

Evaluările valorii de piață juste a bunurilor gajate urmează a fi verificate la etapa a doua din punctul de vedere al plauzibilității, de către un angajat al Departamentului Credit Risc în cadrul Comitetului de Credite.

În dependență de natura bunului, structura gajului și nivelul de acoperire pentru diverse produse de credit poate varia. Reglementări detaliate în acest sens sunt prevăzute în actele normative interne și cadru legislativ în vigoare.

#### *Înregistrarea garanției*

Bunurile mobile și imobile acceptate în calitate de gaj urmează a fi înregistrate conform prevederilor legislației Republicii Moldova.

Astfel:

Bunuri imobile trebuie să fie înregistrate în registrul bunurilor imobile.

Autoturisme, echipament, utilaje urmează a fi înregistrate în registrul garanțiilor reale mobiliare.

Hârtii de valoare de stat – în registrul deținătorilor hârtiilor de valoare de stat.

#### **Fidejusiunea**

În unele cazuri Compania va accepta garanții personale în calitate de garanții tangibile, care poate să acopere creditul solicitat parțial sau complet.

Fidejutor este persoana fizică (proprietar, soț/soție, partenerul de afaceri, prieten, etc.) sau persoana juridică care își asumă responsabilitatea pentru rambursarea expunerii de credit. Asigurarea împrumuturilor se va face în dependență de expunerile de credit. Cerințele minime pentru asigurarea împrumuturilor sunt reglementate prin Politica de Creditare și alte acte normative interne ale companiei.

Compania dispune de o serie de acte normative interne, în care pe lângă procesele descrise în textul Regulamentului privind prestarea serviciilor sunt descrise și procesele de restructurare, provizionarea și casarea, cu scopul micșorării și acoperirii riscurilor din cadrul procesului de creditare.

#### **Dispoziții finale**

Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării lui de către Consiliul Societății.

Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința angajaților responsabili (responsabili – șefii subdiviziunilor interne ale Companiei).

Dacă, ulterior datei intrării în vigoare a prezentei reglementări, o prevedere statutară și/sau legală modifică/completează/abrogă prevederi ale acesteia, se vor aplica prevederile statutare și/sau legale în vigoare, cu

aplicarea modificării ulterioare a reglementării în termen de până la 6 luni, dacă prevederea legală nu prevede altfel sau organele de conducere superioare ale Companiei nu stabilesc un alt termen.

La prestarea serviciilor indicate în prezentul Regulament angajații vor păstra confidențialitatea informațiilor obținute de la client și vor prelucra datele cu caracter personal ale clienților în conformitate cu regulamentele interne și Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal

Persoanele interesate vor fi informate despre prevederile Regulamentului prin afișarea acestuia pe pagina web a Microinvest [www.microinvest.md](http://www.microinvest.md) și pe panoul din sediul și oficiile secundare a O.C.N. “Microinvest” S.R.L.